Organisation
du dossier de travail
Nom_du_dossier
Respecter la casse des noms de dossiers ; ne pas utiliser de lettres accentuées, d'espaces et de signes de ponctuation (à l'exclusion du trait d'union et de l'underscore) dans toute la hiérarchie de dénomination des dossiers, sous-dossiers et fichiers.
icono
br
mr
hr
cover.jpg
INDD
originaux
styles
XML
Les noms des fichiers XML ne doivent **pas** commencer par un chiffre.